



ENREGISTRER SON EQUIPE TECHNIQUE SUR FOOTCLUBS



Pour cette nouvelle saison 2017-2018, nous demandons à nos clubs de **renseigner sur Footclubs leur équipe technique** afin de faciliter la communication avec le District et entre les clubs.

Cette démarche remplace la fiche technique qui était demandée les saisons précédentes.

La procédure est la suivante :

- Renseigner les responsables techniques, responsables de pôles et les responsables de catégorie dans le menu « **Membres du club** »

EN SAVOIR +]

Cette fonction permet d'afficher et de modifier les personnes qui possèdent un titre ou une fonction particulière dans l'organisation du club. Les champs de pré sélection [+] servent à filtrer la liste [+] suivant les critères nom et prénom. En décochant Actifs seulement, l'historique de tous les membres du club est affiché. Il est possible de consulter et de modifier les coordonnées de la personne en cliquant sur son nom. Le lien sur la date d'enregistrement de la licence, permet d'accéder à celle-ci. Pour modifier les dates de début et de fin de la fonction, il faut cliquer sur le libellé du titre. Un nouveau membre du club ou une nouvelle fonction peuvent être saisie en cliquant sur **Créer un nouveau membre**.
Fiche ORGANISATION n° 3 : [Les membres du club](#)

Titre	Nom	Prénom	Né(e) le	Licence enregistrée	Date début	Date fin	Diffusion	Numéro personne
Président (Bureau)					05/07/2016		Diffusable	
Correspondant					05/07/2016		Diffusable	
Secrétaire général (Bureau)					05/07/2016		Diffusable	
Trésorier (Bureau)					03/07/2014		Diffusable	
Réfèrent Arbitre					31/05/2013		Diffusable	
Responsable Technique des Seniors					01/07/2016		Diffusable	
Membre					05/07/2016		Non diffusable	
Membre					05/07/2016		Non diffusable	
Membre					05/07/2016		Diffusable	
Membre					05/07/2016		Diffusable	
Membre					05/07/2016		Diffusable	
Co-Président					05/07/2016		Diffusable	
Responsable Sécurité					05/07/2016		Diffusable	
Responsable Vétérans					05/07/2016		Diffusable	
Trésorier Adjoint	BARCELLE	RICHARD	11/02/1964		05/07/2016		Non diffusable	2547028878

De 1 à 15 sur 15

Créer un nouveau membre

Il faut donc ajouter un membre en cliquant sur le bouton « **Créer un nouveau membre** » afin d'ajouter la personne souhaitée.

Ensuite il faut choisir le **titre de la personne** (Exemple : Responsable Technique, Responsable Séniors, Responsable Jeunes, Responsable Ecole de Foot, Responsable U14-U15...) et la date de prise de fonction. Puis cliquer sur **suivant** pour renseigner l'identité dans un second temps.

Organisation > Membres du club

Etapes 1 Fonction de la personne 2 3

Attention : les courriers officiels du District, de la Ligue et de la Fédération adressés au club sont envoyés au "Correspondant". Il est donc très important que l'adresse de la personne associée à ce titre soit correctement à jour.

Donner la fonction et sa date de début [En savoir +]

Il faut choisir un titre dans la liste, donner la date de début, saisir le numéro de la personne s'il est connu et cliquer sur "Suivant".
Fiche ORGANISATION n° 3 : [Les membres du club](#)

Titre: Responsable Technique
Date de prise d'effet: 01/07/2016
Diffusion: Diffusable Non diffusable
Numéro personne si connu: []

Abandonner Suivant

Il faut ensuite renseigner le **nom** et le **prénom** puis cliquer sur **suivant**, les coordonnées seront affectées automatiquement. (Il est préférable de faire la demande de licence dirigeant ou éducateur avant pour que la personne soit déjà existante au club).

Préciser des critères de recherche [En savoir +]

Si la personne a déjà eu une activité dans le club, seuls le nom et le prénom sont à renseigner. Si la personne est inconnue du club, tous les critères doivent être renseignés.

Fiche ORGANISATION n° 3 : Les membres du club

Nom	<input type="text"/>		
Prénom	<input type="text"/>		
Né(e) le	<input type="text"/>	à	<input type="text"/>

Vous accéder alors à la fiche de la personne existante. **Nous vous demandons de mettre à jour les coordonnées (mail, téléphone) et choisir si les informations sont diffusables (visible par les autres clubs).**

Si les coordonnées ou responsabilités renseignées changent en cours de saison, il est important de mettre à jour Footclubs.

Concernant les éducateurs qui ne sont pas responsables de catégorie mais d'une seule équipe, nous vous invitons à les enregistrer de la même manière mais dans le menu « **Organisation / Educateurs du club** » afin qu'ils apparaissent mais qu'ils ne soient pas les interlocuteurs prioritaires.